

M-Files®



Les enjeux de la gestion de contenu d'entreprise (ECM)

*Les données essentielles sur de la gestion de contenu
d'entreprise (ECM) et la gestion documentaire*



Table de matières

Introduction	2
Facteurs impactant le déploiement des solutions de gestion de l'information.....	3
Le retour sur l'investissement de l'ECM.....	5
Faible de sécurité : les employés et les solutions non autorisées de partage de fichiers.....	6
La chasse au papier	7
Rendre autonomes les collaborateurs mobiles.....	8
Conclusion	8

Introduction

A l'heure de la transformation numérique des entreprises, le marché de la gestion de contenu d'entreprise (ECM) connaît une croissance fulgurante. L'afflux de contenus très divers en provenance de sources multiples telles que des images, des vidéos, des blogs, des documents d'activité, des e-mails, du contenu Internet et du rich media, illustre une nécessité urgente pour les entreprises d'investir dans l'ECM afin de contrôler toutes ces données

Les entreprises attendent des solutions d'ECM qu'elles mettent de l'ordre dans le chaos. Aux organisations qui analysent, maintiennent et stockent au quotidien de grosses quantités de données et de contenu, l'ECM offre les moyens de mettre en place une gouvernance documentaire et de créer des workflows qui permettent à leurs employés d'être plus efficaces et efficients, tout en respectant les obligations réglementaires.

Pour identifier les atouts dont les organisations peuvent profiter lorsqu'elles adoptent l'ECM et comprendre comment elles parviennent à améliorer leurs résultats, ce livre blanc s'appuie sur l'expertise d'analystes, d'entreprises et de médias reconnus et tous au fait des enjeux de la gestion de l'information comme le big data, la mobilité et le cloud. L'ECM permet aux organisations d'exploiter des sources nouvelles et existantes de contenu afin de générer de meilleurs niveaux d'efficacité et améliorer leur productivité. En outre, l'ECM protège les entreprises du détournement ou de la perte de données et de leurs conséquences dévastatrices, tout en permettant de contrôler l'accès aux informations confidentielles.



Facteurs favorisant le déploiement des solutions d'ECM

L'efficacité des systèmes d'ECM en matière de gestion des informations d'entreprise s'impose pour gérer et exploiter les grands volumes de données.

Mettre de l'ordre dans le chaos

L'afflux des données génère des difficultés de gestion de l'information :



1.2

Nombre d'années nécessaires pour que le volume de données professionnelles double (Source : Big Data News)



70 %

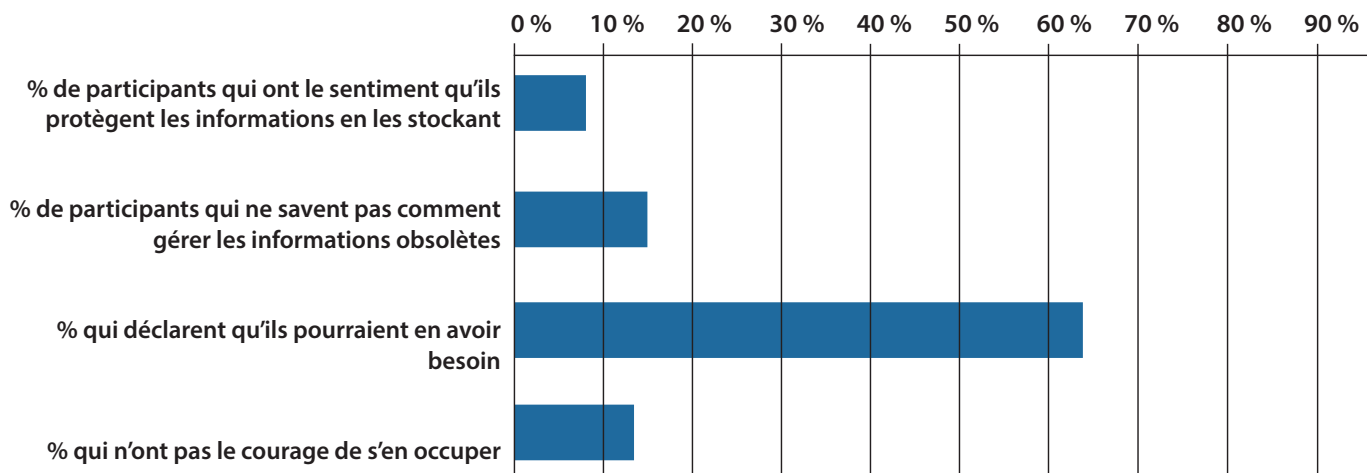
70 % des employés plébiscitent le courrier électronique pour gérer les ressources numérique. (Source : North Plains)



26 %

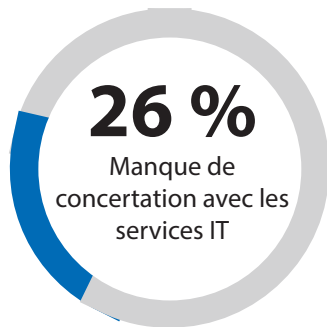
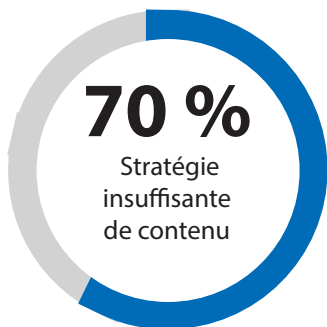
AIIM indique que 26 % des utilisateurs pensent que la gestion de l'information dans leurs organisations est « plutôt chaotique ».

Une étude réalisée par ARMA détaille l'attitude des participants concernant la gestion des informations obsolètes :



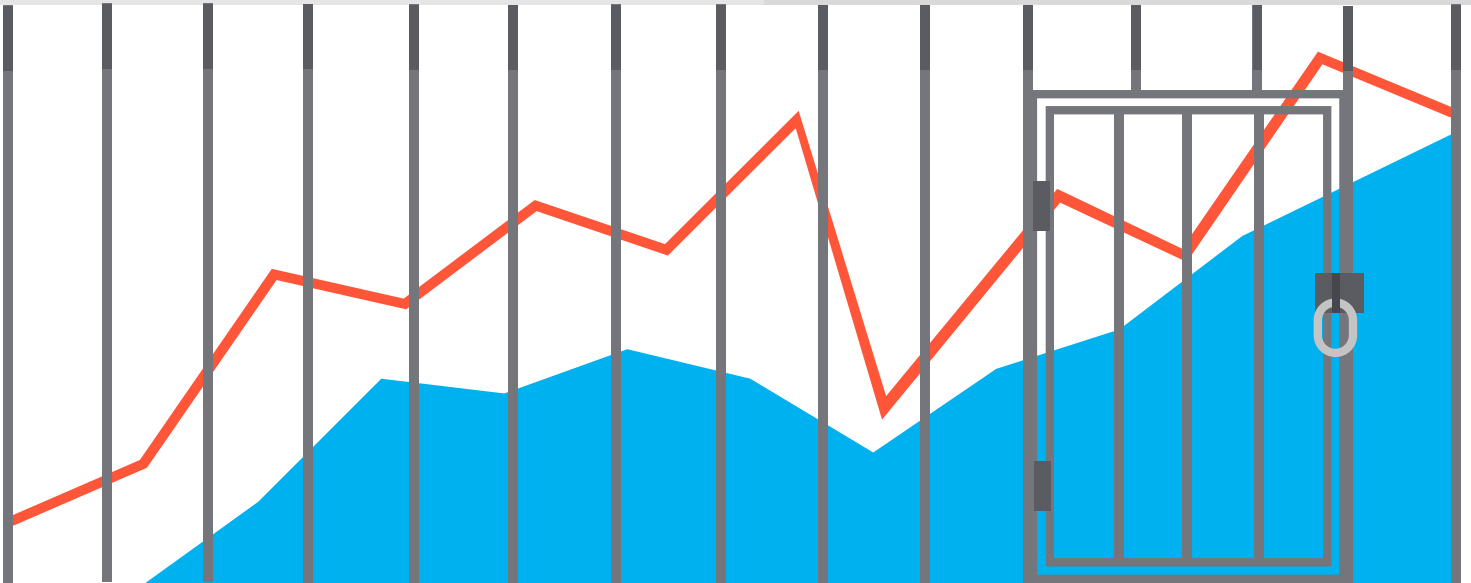
La stratégie de contenu est fondamentale

Pour les personnes interrogées par une étude Forrester, les trois grands facteurs contribuant à une mise en œuvre non satisfaisante de l'ECM sont :



(Source : Rapport Forrester : améliorer les niveaux de satisfaction ECM par le biais de l'agilité, des analyses et de l'engagement)

Leviers commerciaux : l'information a un prix



Le coût des « mauvaises données »



20-35 %

des coûts budgétaires de fonctionnement sont dus à la mauvaise qualité des données.

(Source : Big Data News)

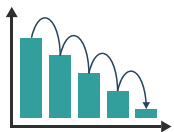


600 MILLIARDS DE \$

impact financier des mauvaises données pour les entreprises américaines chaque année.

(Source: Big Data News)

Quels sont les facteurs opérationnels pour améliorer vos capacités de gestion de l'information ?



49 %

Réduire les coûts



37 %

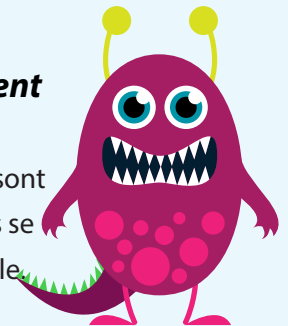
Améliorer la conformité avec la loi, la réglementation ou les politiques.

(Source : Rapport Forrester : Le schéma de gestion de l'information de l'entreprise renforce la valeur de vos informations)

Les utilisateurs recherchent la facilité d'utilisation.

20 % des déploiements d'ECM sont rejetés car l'usage des solutions se révèle déplaisant ou désagréable.

(Source : Gartner)



Le développement des déploiements d'ECM internationaux

Forrester indique que **96 %** des entreprises interrogées ont l'intention de développer leurs déploiements d'ECM, une augmentation de **79 %** depuis 2013.

Je veux un ECM à la carte !

Selon Gartner, en 2016, la gestion de contenu sera personnalisée par une organisation par dossier et les besoins de traitement seront adaptés à l'utilisateur individuel.



Le rendement du capital investi sur l'ECM

L'organisation, la sécurisation et le traitement efficace de l'information à partir d'un nombre grandissant de sources constituent une des grandes propositions de valeur de l'ECM. **Selon Nucleus Research, le ROI de l'ECM poursuit son explosion.**

Rentabilité de l'ECM



7,50 \$

Les systèmes d'ECM modernes rapportent 7,50 \$ pour chaque dollar investi, jusqu'à 23 % depuis 2012.



62 %

des organisations tirent un bénéfice direct des solutions d'ECM comme la réduction du volume de papier et des effectifs et la réduction des frais de service et d'administration.



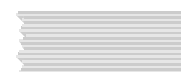
38 %

des organisations constatent un bénéfice indirect de la mise en œuvre des outils d'ECM tel que la productivité.



56 %

des spécialistes de l'ECM estiment que l'automatisation du traitement est un élément clé du ROI



33 %

des organisations identifient la réduction de papier comme le deuxième avantage le plus important de la mise en œuvre d'une solution d'ECM

Faible de sécurité : les employés et les solutions non autorisées de partage de fichiers

Lorsqu'ils utilisent des applications de partage de fichiers interdites, les employés compromettent la confidentialité des informations de l'entreprise. L'utilisation non réglementée de ces applications représente une menace sérieuse de sécurité et de conformité car les employés peuvent échanger des informations sensibles ou stocker des documents sur leur appareils personnels hors du contrôle de l'entreprise. Les responsables doivent trouver le juste équilibre entre la mise à disposition d'une technologie qui favorise la collaboration et la nécessité de faciliter un accès sécurisé aux informations.



Le partage sauvage de fichiers met en danger les organisations



63 %

des employés utilisent leurs solutions de partage de fichiers et de synchronisation sur le lieu de travail.

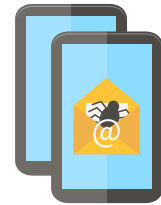
(Source: M-Files)



46 %

des employés ont partagé des documents professionnels sensibles via leur solution personnelle de partage de fichier et de synchronisation.

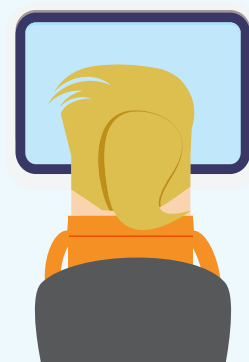
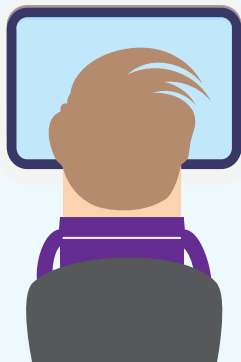
(Source: M-Files)



70 %

des employés n'ont pas connaissance des politiques qui interdisent l'utilisation personnelle d'applications de partage de fichiers.

(Source: M-Files)





La chasse au papier

De nombreuses entreprises ont progressé dans leur quête du bureau « sans papier », mais elles sont encore loin d'y être parvenues. C'est un fait, l'activité des entreprises s'appuie encore beaucoup sur le papier. Cet usage culturel entraîne des impressions, des photocopies et de l'archivage, des processus organisationnels ancrés qui jouent sur la productivité de l'ensemble de l'entreprise et sa capacité à respecter les délais, et qui se traduisent finalement par une perte de chiffre d'affaires.

La chasse au papier représente un coût en matière de productivité et d'environnement

10 000

L'agence de protection de l'environnement indique qu'en moyenne un employé américain utilise ce volume de feuilles de papier par an. Ce qui représente au total 4 millions de tonnes de papier chaque année.



66 %

des entreprises ont engagé une réduction de l'utilisation du papier. (Source : IDC)



24-31 %

des organisations ont engagé une réduction du volume annuel de papier. (Source : IDC)

Selon une étude AIIM, les signatures restent figées dans un monde de papier :

La signature d'un document est la **1^{ère}** raison pour laquelle les entreprises utilisent encore du papier. (Source : AIIM)



Plus de **50 %** des personnes interrogées impriment des exemplaires papier en vue de les faire signer et les présenter en réunion. (Source : AIIM)

Rendre autonomes les employés mobiles

Le cloud et les terminaux mobiles sont devenus des plateformes d'autonomisation puissantes pour permettre aux employés d'accéder aux informations dont ils ont besoin, n'importe où dans le monde. Cependant, la tendance du BOYD (Bring Your Own Device) est un phénomène que de nombreuses entreprises ont du mal à maîtriser.

Gérer les effectifs mobiles sans enfreindre les règles



60 %

des employés vont interagir avec du contenu d'entreprise par le biais d'appareils mobiles.

(Source: Gartner)



57 %

Selon Forrester, 57 % des organisations ont des difficultés à équilibrer sécurité du contenu et accès aux terminaux mobiles. Mais la tendance est irréversible, la mobilité personnelle et la mobilité professionnelle fusionnent.



2/5

Deux employés sur cinq âgés de moins de 30 ans déclarent que la politique de leur entreprise en matière de mobilité leur interdit d'utiliser les appareils fournis par l'entreprise pour des activités non professionnelles.

(Source: AIIM)



3/4

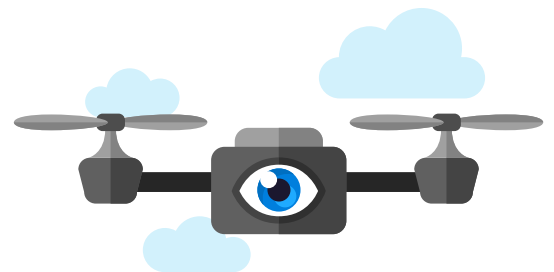
Trois employés sur quatre déclarent qu'ils ne respectent pas toujours cette politique.

(Source: AIIM)

Sécuriser vos informations dans le cloud

Selon une étude de l'AIIM : Le contenu dans le cloud

- **41%** des personnes interrogées considèrent que le cloud sera la meilleure option de déploiement pour les applications informatiques générales pour les trois années à venir.
- **46 %** des personnes interrogées considèrent que les applications de gestion documentaire et de contenu seront basées sur le cloud pour les 3 prochaines années.
- **50 %** des organisations d'ici 2018 géreront leur contenu par le biais d'une architecture de contenu hybride. (Source : Gartner)
- Gartner a estimé que **46 %** des organisations stockaient leurs données sensibles relatives aux clients dans le cloud public fin 2015. (Source : Gartner)



Conclusion



L'ECM fournit aux organisations une solution éprouvée et fiable pour saisir, stocker, gérer et partager efficacement du contenu. Au fur et à mesure de l'évolution et de la maturation de la technologie, les entreprises pourront tirer profit de l'ECM pour développer des applications plus fonctionnelles et en liaison avec leurs partenaires, leurs clients et tout leur écosystème. Non seulement les systèmes d'ECM demeureront un socle assurant la sécurité et la conformité des documents d'entreprise, mais ils garantiront la maîtrise du flux de création de contenus issus de différentes sources, y compris celle des terminaux mobiles.

Les questions et données statistiques évoqués dans le présent document illustrent la mise en œuvre de systèmes d'ECM dont le but est de réduire le risque dû aux pertes de données, aux défauts de conformité et à l'inefficacité opérationnelle générale, mais également d'éviter les éventuels écueils juridiques en créant une culture de l'efficacité systématique et organisationnelle.

À propos de M-Files

Les solutions de gestion de l'information d'entreprise M-Files (EIM) améliorent et simplifient la façon de gérer les documents et les données en général afin d'être plus productif et efficace et de respecter la conformité. M-Files décloisonne l'information et offre un accès simple et rapide au contenu approprié à partir de n'importe quel système. Auprès des utilisateurs, le taux d'adhésion de M-Files figure parmi les plus hauts niveaux, ce qui engendre un ROI plus rapide, en raison d'une approche intuitive et unique de la gestion de l'information qui se base sur la « nature » de l'information et non pas sur son « emplacement ». Avec un mode de déploiement sur site, dans le cloud ou les deux à la fois, M-Files diminue la charge du service IT en permettant aux collaborateurs d'accéder à leurs données d'activités et d'en contrôler le contenu en fonction de leurs besoins. Des milliers de sociétés dans plus de 100 pays, parmi lesquelles SAS, Elekta et EADS, utilisent M-Files comme leur plateforme unique pour la gestion de l'information d'entreprise capitale.

Pour plus d'informations, allez sur www.m-files.com.

 www.m-files.com
 972.516.4210
 +358.3.3138.7500
 sales@m-files.com



 www.fealinx.com
 +33 (0) 4 78 87 46 20
 contact@fealinx.com

M-Files®